

کلیات

شهرداری اسدآباد در نظر دارد بر اساس قانون مناقصات، اجرای عملیات اجرای پروژه اجرای پارک و جدولگذاری را به شرکت دارای رتبه ۵ ارائه و اگذار نماید.

۱- نام دستگاه مناقصه گزار: شهرداری اسدآباد

۲- نشانی دستگاه مناقصه گزار: همدان - شهرداری اسدآباد

۴- موضوع مناقصه: اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری محله پست بیمارستان

- نوع مناقصه: مناقصه عمومی یک مرحله ای می باشد.

۵- مناقصه گر (پیشنهاد دهنده): در این مناقصه شخص حقوقی دارای صلاحیت است که اسناد مناقصه را دریافت و در مناقصه شرکت می کند.

۶- محل اجرای کار محله قلعه

میزان برآورد اجرای کار مبلغ ۷.۲۸۵.۷۹۴.۵۰۶ ریال

- مدت اجرای کار ۱ ماه شمسی

محل تامین اعتبار از محل اعتبارات بازافزینی

۱۰- نحوه تعدیل آحاد بها بر اساس بخشنامه شماره ۱۰۱،۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲،۹،۱۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی می باشد.

۱۱- مبلغ، نوع و چگونگی ارائه تضمین فرایند ارجاع کار:

مبلغ تضمین فرایند ارجاع کار به مبلغ ۷۲۸.۵۷۹.۴۵۰ ریال میباشد که باید با شرایط زیر در پاکت الف (مهر شده) به دستگاه

مناقصه گزار تسلیم شود

نوع تضمین: ضمانت نامه بانکی

*** مدت اعتبار ضمانت نامه فوق باید حداقل سه ماه پس از تاریخ تسلیم پیشنهاد بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

*** بدیهی است پیشنهاد دهنده علاوه بر بارگذاری تضمین شرکت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت موظف است اصل ضمانت

نامه را در پاکت در بسته و لاک مهر شده با مشخصات زیر در تاریخ تعیین شده تحویل دبیرخانه شهرداری اسدآباد به نشانی قید

شده در بند ۲ اسناد مناقصه تحویل و رسید دریافت نمایند.

۱- موضوع مناقصه: اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری



۲ - نام پیشنهاد دهنده :

پوست

شماره تلفن پیشنهاد دهنده :

نشانی پیشنهاد دهنده :

ه تاریخ تسلیم پاکت :

تذکرات مهم

۱۲ مراحل دریافت اسناد تحویل تضمین بارگذاری اسناد زمان و محل بازگشایی پاکتها :

۱-۱۲- مراحل دریافت اسناد :

کلیه مراحل برگزاری مناقصه از دریافت اسناد مناقصه تا ارائه پیشنهاد مناقصه گران و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقصه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقصه محقق سازند. پیشنهاد دهندگان باید با اطلاع کامل از کلیه شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد پیمان، پاکتهای الف و ب و ج را در قالب فایل pdf در سامانه بارگذاری نمایند.

۲-۱۲- تحویل تضمین

پاکت "الف" شامل :

تضمین فرآیند ارجاع کار (پاکت الف)، مطابق بند ۱۱ تا یک روز قبل از بازگشایی پاکتها می بایست تحویل دبیرخانه شهرداری اسدآباد گردد در غیر اینصورت به هیچ وجه تحویل گرفته نخواهد شد. در خصوص پاکتهایی که از طریق پست ارسال می گردد می بایست زمان رسیدن به جمعیت قبل از ساعت تعیین شده باشد، که در غیر اینصورت ترتیب اثر داده نخواهد شد. در صورت تاخیر در تحویل از طرف اداره پست و مناقصه گر، هیچگونه مسئولیتی متوجه جمعیت نمی گردد.

۳-۱۲- بارگذاری اسناد

پاکت ب شامل:

۱ - تصویر کلیه صفحات اساسنامه شرکت

- تصویر آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز (معتبر در زمان بازگشایی پاکت)



- تصویر که شناسه ملی (الزامی) که اقتصادی (الزامی) و کد کاربری ثبت نام در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات

کشوری (اختیاری)

• - تصویر کارت ملی و شناسنامه صاحبان امضای مجاز و تکمیل فرم مشخصات عمومی متقاضی شرکت در مناقصه (پیوست اسناد مناقصه)

گواهی صلاحیت و گواهینامه های لازم متقاضیان شرکت در ارزیابی کیفی باید دارای گواهینامه صلاحیت در رشته ابنیه پایه ۵ بوده و دارای ظرفیت مجاز کاری بر طبق بخشنامه شماره ۹۲/۷۵۸۷۳ مورخ ۱۳۹۲/۰۸/۲۵ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور باشند.

فرم نمونه امضاء و مهر شرکت و صاحبان امضاء مجاز شرکت

- فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار که می بایست توسط پیشنهاد دهنده تکمیل و ممهور به مهر و امضای مجاز گردد. (پیوست)

۱۰ - فرم تعهد پذیرش و اجرای مسئولیتهای ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان (پیوست)

۱۱ - تعهد نامه تطابق مفاد اساسنامه و یا تعداد و وضع شرکاء این شرکت با مفاد مقررات آئین نامه تشخیص صلاحیت و تعیین گروه و رتبه شرکتهای پیمانکاری (پیوست)

۱۲ - فرم تعهد تناسب رتبه بندی و ظرفیت ارجاع کار (پیوست)

۱۳ - برگ تعهد شرکت در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ (پیوست)

۱۴ - سایر اسناد و مدارک مربوط به مناقصه و هر نوع ضمیمه و الحاقیه ای که بعداً از طرف کارفرما ارسال شده است.

۱۵ - نقشه های اجرایی اجرای عملیات و مشخصات فنی و کلیه اسناد مربوط به موضوع اجرای عملیات (ممهور به مهر و امضاء توسط صاحبان مجاز امضاء)

۱۶ - فرم تعهد نامه (پیوست)

۱۷ - نسبت به بارگذاری برآورد و جدول آنالیز قیمت ها (به صورت خام) اقدام نمایید (پیوست لازم به ذکر است علاوه بر بارگذاری فرم های خام در پاکت ب باید فرم ها تکمیل شده در پاکت ب بارگذاری شد.

تذکر کلیه فرمهای ذکر شده و مدارک فوق می بایست توسط صاحبان مجاز امضاء پیشنهاد دهنده تکمیل، امضاء و ممهور به مهر شرکت شده و با ذکر شماره صفحه بارگذاری گردد. (بصورت الکترونیکی)

تذکر ۲ در صورت عدم بارگذاری مدارک فوق الذکر قید شده جهت پاکت ب پیشنهاد ارائه شده مردود و قیمت پیشنهادی



بازگشایی نخواهد شد.

تذکر : پیشنهاد دهندگان می بایست اوراق و مدارک را با وضوح بالا اسکن و در سامانه بارگذاری نمایند. کلیه مسئولیت و عواقب اسکن نامناسب بر عهده پیشنهاد دهنده می باشد.

تذکر ۴ : شهرداری بعد از بررسی مدارک و مستندات مورد لزوم نسبت به بازگشایی پاکت ج (قیمت پیشنهادی اقدام می نماید. پاکت " ج " شامل :

برگ پیشنهاد قیمت و فهرست بها (جدول آنالیز قیمت ها (بدون هیچ گونه تغییر توسط پیشنهاد دهنده تکمیل مهر و امضاء شده و در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت تحت عنوان پیشنهاد قیمت بارگذاری می شود.

- برگ پیشنهاد قیمت طبق فرم پیوست می بایست در آن قیمت پیشنهادی به صورت کلی و به عدد و حروف و بدون خدشه و لاک گرفتگی و قلم خوردگی و بدون هیچگونه شرط دیگری مشخص شده و کلیه جداول ممهور به مهر شرکت و امضاء مجاز صاحبان شرکت باشد. (بصورت الکترونیکی)

بازگشایی پاکت های الف ب " و " ج " از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) انجام خواهد شد.

۴-۱۲- زمان بازگشایی پاکتها

۱- پیشنهاد دهندگان می بایست طبق زمان تعیین شده در سامانه ستاد تضمین فرآیند ارجاع کار، استاد مناقصه و قیمت پیشنهادی خود را در قالب فایل pdf در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir بارگذاری نمایند و همچنین اصل ضمانت نامه بانکی را در پاکت "الف" (لاک و مهر شده) تا یک روز قبل از بازگشایی طبق تاریخ تعیین شده در سامانه ستاد تحویل دبیرخانه شهرداری اسدآباد نمایند.

۲- زمان بازگشایی پاکت : طبق زمان تعیین شده در سامانه ستاد

۵-۱۲- محل بازگشایی پاکتها :

محل بازگشایی، شهرداری اسدآباد به آدرس مندرج در بند ۲ اسناد مناقصه می باشد.

۱۳- دعوت به جلسه :

بدینوسیله از کلیه مناقصه گران پیشنهاد دهندگان دعوت میشود در صورت تمایل یک نفر نماینده مطلع و تام الاختیار خود را با معرفی نامه کتبی (فرم پیوست) جهت حضور در جلسه بازگشایی پاکتهای مناقصه در زمان مقرر به محل یاد شده اعزام نمایند (همراه داشتن معرفی نامه و کارت شناسایی الزامی می باشد.)

۱۴ - تضمین انجام تعهدات :



برنده مناقصه مکلف است معادل ۱۰ مبلغ پیشنهادی خود مبلغ قرارداد را بعنوان تضمین انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه بانکی قبل از انعقاد قرارداد تهیه و در اختیار شهرداری اسدآباد قرار دهد.

۱۵- مدت اعتبار پیشنهاد

مدت اعتبار کتبه پیشنهادات از تاریخ بازگشایی پاکت (ح) بمدت ۳ ماه می باشد.

۱۶- نماینده کارفرما (ناظر قرارداد) :

ناظر اجرای عملیات معاونت عمران و شهرسازی شهرداری اسدآباد می باشد.

۱۷- سایر شرایط

۱-۱۷- رتبه مورد نیاز حداقل پایه ۵ رشته ابنیه می باشد.

۲-۱۷- در صورتیکه مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهایی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده اید و هنوز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اعلام نشده از ظرفیت ارجاع کار و با تعداد مجاز شرکت شما تجاوز می نماید مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار و دفتر امور سازندگان و پیمانکاران سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اطلاع دهید، در صورتیکه مراتب فوق را رعایت نکرده و به تسلیم پیشنهاد مبادرت نمایند پیشنهاد شما از درجه اعتبار ساقط است.

۳-۱۷- هر گاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تئانی کرده اند طبق مقررات با آنان رفتار خواهد شد.

۴-۱۷- نحوه ابلاغ به برنده از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت می باشد.

۵-۱۷- کسورات قانونی از جمله بیمه مالیات و ... بر اساس قوانین و مقررات حاکم اعم از قوانین و مقررات و ضوابط سازمان تامین اجتماعی، وزارت امور اقتصادی و دارایی کسر خواهد شد.

۶-۱۷- مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی معتبر توسط کارفرما برداخت می گردد.

۷-۱۷- شرکت تعداد حداقل سه مناقصه گر برای گشایش پاکتها در مناقصه الزامی می باشد.

۱۸- مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه

۱-۱۸- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه می باشد لذا پس از ابلاغ کتبی این شهرداری به برنده مناقصه وی می بایست حداکثر ظرف مدت ۴ روز کاری نسبت به تسلیم تضمین انجام تعهدات و ۵ روز کاری برای امضاء قرارداد حاضر شود تا پس از مبادله قرارداد تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و دوم آزاد گردد در غیر این صورت چنانچه برنده اول از پیشنهاد خود عدول نماید و حاضر به امضاء قرارداد نباشد یا تضمین انجام تعهدات را ارائه ننماید تضمین شرکت در مناقصه شرکت ضبط خواهد شد.



۱۸-۲- در حالت فوق به برنده دوم ابلاغ میشود که ظرف مدت فوق الاشاره به منظور ارائه تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد حاضر گردد تا تضمین شرکت در مناقصه وی نیز پس از مبادله قرارداد آزاد گردد، بدیهی است در صورت عدول وی از پیشنهاد خود و یا امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات (و یا انعقاد قرار داد) تضمین شرکت در مناقصه وی نیز ضبط خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت ضبط تضمین ها نفرات اول و دوم مناقصه در صورت تشخیص مناقصه گزار تجدید خواهد شد و یا خرید خدمات موضوع مناقصه به طرق دیگر صورت خواهد گرفت.

تبصره ۲: پس از تعیین برندگان اول و دوم مناقصه سیرده شرکت در مناقصه آنان نگهداری و سپرده شرکت در مناقصه سایر مناقصه گران به آنان مسترد می گردد.

۱۹ توضیح و تشریح اسناد

۱۹-۱- هر یک از پیشنهاد دهندگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا سه روز پس از تهیه اسناد و مدارک مناقصه مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید. در غیر اینصورت عدم آگاهی شرکت کنندگان از شرایط مناقصه بمعده خودشان خواهد بود.

۱۹-۲- با رعایت بند فوق کار فرما در صورت نیاز بمنظور توضیح و تشریح اسناد مناقصه و روش کار، نسبت به تشکیل جلسه اقدام خواهد نمود و در صورتیکه نیاز به ارائه توضیحات کتبی یا تغییراتی در اسناد مناقصه باشد مراتب را کتباً به کلیه شرکت کنندگان اعلام خواهد نمود.

۱۹-۳- هر گونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

۱۹-۴- مناقصه گزار حق تغییر و اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را تا ۷۲ ساعت قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادهای برای خود محفوظ می دارد.

۱۹-۵- از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر با قیمتها باشد. در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادهای را به تعویق اندازد به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۹-۶- مهر و امضای نقشه های معماری صرفاً به منظور اجرای بهتر و دقیقتر سازه می باشد و شرح عملیات اجرایی مطابق با فرم درصد بندی پروژه میباشد .

۲۰ نکاتی که پیشنهاد دهندگان مناقصه در تسلیم پیشنهادهای خود باید رعایت و اجرا نمایند بشرح زیر است :



۲۰-۱- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام خدشه عیب، نقص و خط خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مشروط مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود.

۲۰-۲- پیشنهاد قیمت باید به عدد و حروف قید شود (در صورت مغایرت قیمتی که به حروف نوشته شده است) معتبر و مورد قبول خواهد بود.

۲۰-۳- کلیه هزینه های مربوط به تهیه پیشنهاد بعهده شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.

۲۰-۴- مناقصه گر با شرکت در مناقصه اعلام و اقرار می نماید توانایی لازم جهت انجام تعهدات موضوع مناقصه را از هر نظر دارا می باشد.

۲۱ موارد رد پیشنهادات :

۲۱-۱- پیشنهادهایی که به یکی از حالات زیر واصل گردد، توسط کمیسیون مناقصه مورد قبول قرار نمی گیرد.

الف: پیشنهادهایی که بصورت مبهم یا مشروط ارائه شده باشند.

ب پیشنهادهایی که به نحوی از انحاء مغایر با مشخصات و سایر شرایط اسناد مناقصه باشند.

ج پیشنهادهایی که فاقد تضمین شرکت در مناقصه باشند.

د پیشنهادهایی که بصورت ناقص ارائه شده باشند (با تشخیص کمیسیون مناقصه)

۲۱-۲- موارد ضبط سپرده شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد.

طبق آیین نامه تضمین معاملات دولتی :

الف سپرده شرکت در مناقصه برنده اول در صورت ارجاع کار به وی و امتناع ایشان از ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات و یا انعقاد قرار داد ظرف مهلت مقرر

ب : تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عند اللزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد مانند بند الف

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول بوده و رعایت خواهد شد (مناقصه گر)

نام و نام خانوادگی و امضاء و مهر مجاز تعهد آور پیشنهاد دهنده



فرم مشخصات عمومی متقاضی شرکت در مناقصه

اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

نام شرکت	شماره ثبت	تاریخ ثبت	محل ثبت

نشانی دفتر مرکزی

تلفن:

کد پستی

نشانی الکترونیک

دورنگار

نشانی شعبه

تلفن همراه

تلفن:

همراه

دورنگار

کد پستی

تلفن

اسامی مدیر عامل و اعضاء هیات مدیره

(۱)

(۲)

(۳)

(۴)

(۵)



فرم نمونه امضا و مهر شرکت و صاحبان امضا مجاز شرکت

اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

شرکت (پیمانکار مشاور)

شماره ثبت شرکت

تاریخ آخرین آگهی تغییرات

شناسه ملی

آدرس قانونی شرکت

مدت مسئولیت اعضای هیئت مدیره

تلفن

	نمونه امضاء نام نام خانوادگی: سمت در شرکت:
	نمونه امضاء: نام و نام خانوادگی: سمت در شرکت:
	نمونه مهر



مطابق ماده ۱۸ آئین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد می گردد در تاریخ فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجراء و ظرفیت آماده به کار جهت شرکت در مناقصه اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است را بشرح زیر و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجراء ، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد اجرای عملیات مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشم.

ردیف	عنوان اجرای عملیات	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد (میلیون ریال)	مبلغ کارکرد قرارداد (میلیون ریال)	ظریف پایه در رشته (میلیون ریال)	مانده ظرفیت (میلیون ریال)
۱							
۲							
۳							

چنانچه سازمان مدیریت و برنامه ریزی ظرفیت آماده بکار را تأیید ننماید مسئولیت تأخیر در اجرای اجرای عملیات بعهده پیمانکار بوده است و مطابق با دستور العمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

تاریخ

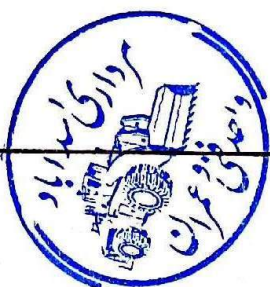
امضاء مجاز و تعهد آور



موضوع مناقصه: اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

بدینوسیله تأیید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین مصوبات و آئین نامه دستورالعملها، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده به شرح ذیل می باشد. همچنین بدینوسیله تأیید می نماید که اسناد و مدارک شرح ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و پیمان و منضم به آن محسوب گردیده و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و پیمان مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می شود. فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان فوق الاشاره که منضم به این پیمان محسوب می شود به شرح ذیل می باشد:

- ۱- قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ۲- نحوه ارائه تجربه بها همراه پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران به شماره ۵۴،۴۹۵۱ - ۱۰۲،۵۴۵۳ مورخ ۱۳۷۷،۹،۹
- ۳- دستورالعمل انعقاد پیمان اجرای کارهای انباری بصورت سر جمع به شماره ۹۶،۱۳۹۹۱۸۸ مورخ ۹۶،۵،۴
- ۴- بخشنامه تبیین مواردی از بخشنامه شماره ۹۶،۱۲۹۹۱۸۸ مورخ ۹۶،۵،۴ شماره ۹۷،۴۴۶۸۶۱ مورخ ۹۷،۸،۲۲
- ۵- نوع و نحوه تضمین برای مناقصه و پیمانها به شماره ۱۲۳۴۰۲، ت ۵۰۶۵۹ مورخ ۱۳۹۴،۹،۲۲
- ۶- نحوه ارائه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل های فهرست بها به شماره ۱۰۰،۷۶۵۷۴ مورخ ۱۳۸۷،۸،۱۹
- ۷- قانون محاسبات عمومی و آئین نامه های معاملات دولتی
- ۸- ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات به شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۱۳۸۳،۱۱،۱۷
- ۹- قانون کار، قانون مالیاتهای مستقیم مقررات مربوط به عوارض و کسورات قانونی از کار کرد پیمانها
- ۱۰- موافقت نامه پیمان و شرایط پیمان، نشریه شماره ۳۴۱۱
- ۱۱- آئین نامه تعیین برنده مناقصه مصوب خرداد ماه ۱۳۵۲ و اصلاحات بعدی آن
- ۱۲- آئین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه های انباری
- ۱۳- ماده ۱۲۷ مجازات عمومی در مورد آثار مذهبی، ملی و تاریخی
- ۱۴- آئین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه.



۱۵ - بخشنامه شماره ۵۴،۸۴۲ - ۱۰۲،۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸،۳،۳ در مورد ابلاغ موافقتنامه شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمانها و مقررات آنها.

۱۶ دستور العمل نحوه واگذاری کار تاسیساتی همراه کار انباری (بخشنامه های شماره ۴۳۶۶ - ۱۵۸۹۵،۵۰ مورخ ۱۳۶۸،۱۰،۲۱ و شماره ۱۴۹۱۶،۵۴ - ۱۰۲۸ مورخ ۱۳۶۹،۴،۱۰ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری)
۱۷ دستور العمل تعدیل آحاد بها پیمانهای پیمانکاری (بخشنامه شماره ۱۰۱،۱۷۳۰۷۳ - ۱ مورخ ۱۳۸۲،۹،۱۵ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری).

۱۸ مشخصات فنی عمومی کارهای انباری راهسازی و تاسیسات برقی و مکانیکی و نشریه های شماره ۵۵، ۱۰۱، ۱۱۰، ۱۳۸، ۱۱۱ و سایر نشریات مرتبط با کارهای موضوع مناقصه و پیمان منتشره توسط معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری
۱۹ بخشنامه های شماره ۱۱۰۸۲،۵۴،۵۰۹۰ - ۱ مورخ ۱۳۶۲،۹،۲ و شماره ۵۱۸۸،۵۴،۱۳۰۰ - ۱ مورخ ۱۳۶۲،۴،۸ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیت ها.

۲۰ بخشنامه های شماره ۱۴۰۱۱،۵۴،۱۱۱۵ مورخ ۱۳۶۰،۳،۲۶ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری راجع به موارد تغییر محدودیت ده درصد برای کارهای با قیمت جدید موضوع تبصره ذیل ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان

۲۱ - بخشنامه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در مورد بیمه کارها موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان

۲۲ - مصوبه شماره ۳۷۶۹۴ ان مورخ ۱۳۷۹،۱۰،۲۱ وزارت کار و امور اجتماعی در خصوص ممنوعیت بکارگیری اتباع بیگانه
۲۳ - دستور العمل شماره ۹۴،۱۵۸۷۶۴ مورخ ۱۳۹۴،۷،۱۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور موضوع تعیین دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله ای و دو مرحله ای

۲۴ - برنده مناقصه مطابق آئین نامه تعیین برنده مناقصه و با توجه به قیمت کل پیشنهادی پیمانکاران که با حروف در روی برگ پیشنهاد قیمت ذکر نموده اند، تعیین می گردد.

۲۵ - هرگاه در مناقصه ای وقوف حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زبان دولت تبانی کرده اند، مراتب به وزیر یا رئیس دستگاه اجرائی گزارش خواهد شد و دستگاه اجرائی گزارش امر را با ذکر نام پیمانکارانی که در تبانی شرکت داشته اند، به معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری ارسال خواهد نمود. معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری بر مبنای



گزارش واصله میزان تنبیه پیمانکاران متخلف را از طریق تنزیل رتبه و حذف موقت نام آنها از فهرست ها، از یک سال تا دو سال تعیین و مراتب را در فهرستها منعکس و کتباً به پیمانکاران متخلف و دستگاه اجرایی اعلام خواهد نمود.

۲۶- در صورتیکه پس از عقد پیمان و قبل از تحویل موقت کار، وقوف حاصل شود که پیمانکار تمام یا قسمت عمده عملیات مورد پیمان خود را بدون داشتن مجوز به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار کرده است و چنانچه با تحقیقات لازم موضوع محرز شود و به دستور وزیر یا رئیس دستگاه اجرایی از پیمانکار خلع ید بشود نام چنین پیمانکاری در مرتبه اول یک سال و در صورت تکرار برای مدت ۲ سال از فهرستهای شرکتهای ذیصلاحیت معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری حذف خواهد شد. برنده مناقصه ملزم است، ظرف مدت ۱۰ روز پس از اطلاع از برنده شدن در مناقصه در دفتر مناقصه گزار حاضر شده و ۶ نسخه از کلیه اسناد و نقشه ها و پیمان و شرایط عمومی و مانند آنچه را که قبلاً امضاء نموده و ضمیمه پیشنهاد خود تسلیم داشته (باستثنای تضمینی که در این مورد تسلیم نموده و بر اساس پیشنهاد خود برنده مناقصه شناخته شده است، تکمیل، امضاء و مهر نموده، همراه تضمین لازم برای عقد پیمان به دفتر کار فرما تحویل نماید. در غیر این صورت تضمین شرکت در مناقصه او که تسلیم نموده است به نفع کارفرما و بدون هیچگونه تشریفات قضائی ضبط شده و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به آن نخواهد داشت. در چنین مواردی کارفرما با رعایت آئین نامه معاملات دولتی و دستور العمل مربوطه، نفر دوم را به عنوان برنده اعلام میکند و در صورتیکه نفر دوم برنده به شرح مذکور به موقع حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده او ضبط و مناقصه تجدید می گردد.

برنده مناقصه ملزم به اجرای سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن می باشد.

تاریخ : نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

امضاء مناقصه گزار (در مناقصه)

امضاء کارفرما (در پیمان)



تطابق مفاد اساسنامه و یا تعداد و وضع شرکاء این شرکت با مفاد مقررات آئین نامه تشخیص صلاحیت و

تعیین گروه و رتبه شرکت‌های پیمانکاری

موضوع مناقصه: اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

بدینوسیله این شرکت به شماره ثبت تعهد می نماید در صورتیکه با عدم وجود تطابق مفاد اساسنامه و یا تعداد و وضع شرکا این شرکت با مفاد مقررات آئین نامه تشخیص صلاحیت و تعیین گروه و رتبه شرکت‌های پیمانکاری تاسیساتی و تجهیزاتی برای مناقصه اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری شرکت نموده و برنده تشخیص داده شد قبل از عقد قرارداد و حداکثر تا پایان مهلت مقرر برای عقد قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مذکور تطبیق داده و همچنین تعهد می نماید چنانچه این شرکت بعنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد قرارداد با برنده اول مناقصه ممکن نشد و دستگاه اجرایی به این شرکت که برنده دوم است مراجعه نمود قبل از عقد قرارداد خود را طوری آماده نماید. که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آیین نامه مورد بحث مطابقت دهد.

دستگاه اجرایی مناقصه گزار اختیار دارد در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات مذکور طی مهلت های مقرر قرارداد کار مورد مناقصه را با شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز بنفع جمعیت ضبط نماید. بدیهی است از این بابت شرکت حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

تاریخ:

نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

امضاء مناقصه گزار (در مناقصه)

امضاء کارفرما (در پیمان)

فرم تعهد تناسب رتبه بندی و ظرفیت ارجاع کار



موضوع مناقصه : اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

این شرکت اعلام می نماید در حال حاضر دارای رتبه در رشته در رشته ... مورد تایید معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری می باشد و همچنین اعلام می نماید که با توجه به حداکثر ظرفیت ارجاع کار تعیین شده و کارهای در دست اجرا و با در نظر گرفتن مبلغ برآورد کار در دست مناقصه این شرکت دارای ظرفیت خالی مناسب میباشد. در صورت برنده شدن و در صورتیکه این شرکت نتواند تأییدیه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری را اخذ نماید. کار فرما می تواند به شرح ردیف ب و د بند ۲۱ اسناد مناقصه حاضر با این شرکت رفتار نماید.

تاریخ : نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

امضاء مناقصه گزار (در مناقصه) امضاء کارفرما (در پیمان)

تذکر مهم :

۱- بارگذاری فرم حاضر پس از ثبت اطلاعات خواسته شده و مهر و امضاء مجاز همراه با سایر اسناد مناقصه، در پاکت ب « الزامی است.

۲- برای شرکت در این مناقصه علاوه بر دارا بودن رتبه مناسب داشتن ظرفیت خالی ارجاع کار در زمان ارائه پیشنهاد قیمت الزامی است.



هیئت محترم کمیسیون معاملات مناقصات

موضوع معرفی نامه جهت حضور در جلسه گشایش پاکات مناقصه اجرای پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

با سلام

احتراماً: بدینوسیله ، بعنوان نماینده این شرکت جهت حضور در جلسه گشایش پاکات مناقصه

اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری بحضورتان معرفی میگردند. در صورتیکه اسناد و مدارک مناقصه فوق الذکر نیاز به امضاء و مهر شرکت داشته باشد ایشان مختارند اسناد مربوطه را از طرف شرکت مهر و امضاء نمایند که مورد گواهی می باشد.

خواهشمند است دستور فرمائید همکاریهای لازم را با نامبرده مبذول بفرمائید.

با تشکر



تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون

منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷،۱۰،۲۲

موضوع مناقصه : اجرای عملیات پروژه اجرای پارک و جدولگذاری

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما با مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید میگردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد با چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال و تضامین او اخذ نماید تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد میشود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و با انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد. مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید و خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال و تضامین این پیشنهاد دهنده وصول نماید.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام میدارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ : نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

امضاء کارفرما (در پیمان)

امضاء مناقصه گزار (در مناقصه)



تعهد نامه «

اینجانب مدیر عامل ، رئیس هیئت مدیره شرکت اعلام می دارد که اطلاعات درخواستی در فرمهای مندرج در اسناد پیوست را تکمیل و به همراه ضامم آن به تعداد صفحه ارائه نموده است و در صورت عدم رعایت موارد فوق هیچگونه ادعای بعدی وجود نداشته و طبق بند (ت) ماده ۹ آئین نامه اجرایی بند چ ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات برخورد گردد .

مهر شرکت و امضاء مدیر عامل شرکت

